表1 涉密信息系统集成资质单位涉密项目备案表

涉密信息系统集成资质单位涉密项目备案表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 注册地址 |  |
| 经营地址 |  |
| 资质等级 | □甲级 □乙级 | 资质类别 |  |
| 证书颁发时间 |  | 证书编号 |  |
| 授权联系人 |  | 联系电话 |  |
| 涉密项目所在地 |  | 项目密级 |  |
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  |
| 涉密项目基本情况 | 1.项目合同编号；2.项目委托方、承建方、监理方基本情况；3.项目建设内容；4.主要技术路线及保密标准执行情况；5.项目建设时间安排；6.项目保密工作方案；7.附件（附材料真实性声明、合同复印件及拟参与项目的涉密人员名单）。 （可另附A4纸） |

表2 涉密项目负责人审批表

涉密项目负责人审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目密级 |  |
| 项目负责人基本情况 | 姓名 |  | 所在部门 |  |
| 密级 |  | 职务/职称 |  |
| 主要经历 | 1. \_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月与院签定\_\_\_\_年期劳动合同
2. \_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月进入涉密岗位
 |
| 主要业绩 |  |
| 项目有效期 | 自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 |
| 部门意见：签字/日期： |
| 业务管理部门和保密办公室意见：签字/日期： |
| 分管业务院领导和保密总监意见：签字/日期： |

表3 涉密项目人员保密承诺书

涉密项目人员保密承诺书

本人了解国家有关保密法律法规和院保密管理制度要求，知悉应当承担的保密义务和法律责任。本人庄重承诺：

本人在参与涉密项目现场实施期间，严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》、院《保密管理制度》及委托方对项目的保密要求，服从院保密办公室和委托方的管理，认真履行保守国家与企业秘密的义务，维护国家和院的安全和利益。

本人在参与涉密项目现场实施期间，不在委托方实施现场使用个人计算机设备，不随意使用具有摄录、拍照、录音等功能的设备，不随意使用可连接互联网的设备，不擅自留存、拷贝与涉密项目相关的文件、资料、图纸等，未经委托方同意不擅自将涉密项目相关资料带离实施现场，不向任何人泄露所知悉的涉密项目国家秘密事项。

如违反上述承诺，本人愿意承担相应法律责任。

承诺人签字/日期：

身份证号码：

表4 涉密项目人员登记备案表

涉密项目人员登记备案表

项目名称： 项目密级： 项目负责人：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 身份证号码 | 所在部门 | 职称/职务 | 涉密岗位 | 密级 | 是否签订“涉密项目保密协议书” |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

编制人签字/日期： 审核人签字/日期： 批准人签字/日期：

表5 涉密项目人员职责分工表

涉密项目人员职责分工表

项目名称： 项目密级： 项目负责人：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 所在部门 | 密级 | 涉密项目中担任岗位 | 项目中工作任务 | 汇报对象 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

编制人签字/日期： 审核人签字/日期： 批准人签字/日期：

表6 涉密项目台帐

涉密项目台帐

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目编号 | 项目名称 | 委托方 | 合同金额 | 签订时间 | 完成时间 | 涉密等级 | 服务年限 | 承担部门 | 项目负责人 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

表7 涉密项目成员变更审批表

涉密项目成员变更审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目密级 |  |
| 致： （委托方）由于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_原因，兹提出项目成员变更（内容见附件），请予审批。附件1：变更前的《涉密项目人员登记备案表》附件2：变更后的《涉密项目人员登记备案表》 |
| 承建单位意见：承建单位（盖章）：业务负责人签字/日期： |
| 监理机构意见：监理机构（盖章）：总监理工程师签字/日期： |
| 委托单位意见：委托单位（盖章）：委托方负责人签字/日期： |

表8 分包单位资格报审表

分包单位资格报审表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目密级 |  |
| 致：XXXX（委托方）经考察，我院认为拟选择的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（分包单位）具有承担下列项目的涉密信息系统集成□甲级/□乙级\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_资质和能力，可以保证本项目按合同的规定进行施工。分包后，我方仍承担总包单位的全部责任。请予以审查和批准。附：1. 分包单位资质材料；2. 分包单位业绩材料。 |
| 分包项目名称（部位） | 密级 | 拟分包工程合同额 | 分包工程占全部工程占比 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计 |  |  |
| 承建单位意见：承建单位（盖章）：项目负责人签字/日期： |
| 监理机构意见：监理机构（盖章）：总监理工程师签字/日期： |
| 委托单位意见：委托单位（盖章）：委托方负责人签字/日期： |

表9 进入委托方现场审批表

进入委托方现场审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目密级 |  |
| 委托单位 |  | 承接部门 |  |
| 现场地址 |  | 实施时间 |  |
| 项目负责人 |  | 现场保密负责人 |  |
| 进入现场人员信息 |
| 序号 | 姓名 | 所在部门 | 涉密岗位 | 密级 | 工作职责 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 申请理由 |  |
| 保密防范措施 |  |
| 部门意见：签字/日期： |
| 业务管理部门和保密办公室意见：签字/日期： |
| 分管业务院领导和保密总监意见：签字/日期： |
| 备注： |

表10 现场实施人员登记备案表

现场实施人员登记备案表

项目名称： 项目密级： 项目负责人：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 身份证号码 | 所在部门 | 职称/职务 | 涉密岗位 | 密级 | 是否签订“保密承诺书” |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

表11 携带信息设备进入委托方现场审批表

携带信息设备进入委托方现场审批表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申请部门 |  | 申请人 |  |
| 携带日期 |  | 携带去向 |  |
| 携带信息设备清单 |  |
| 携带信息设备用途 |  |
| 部门意见：签字/日期： |
| 业务管理部门和保密办公室意见：签字/日期： |
| 委托方意见：签字/日期： |

表12 项目实施过程记录表

项目实施过程记录表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目密级 |  |
| 委托方 |  | 现场负责人 |  |
| **现场实施记录** |
| 实施日期：项目实施工作开展情况：保密管理措施落实情况：记录人： |
| 实施日期：项目实施工作开展情况：保密管理措施落实情况：记录人： |
| 实施日期：项目实施工作开展情况：保密管理措施落实情况：记录人： |

表13 涉密项目资料移交登记表

涉密项目资料移交登记表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 交付单位 |  | 交付人 |  |
| 接收单位 |  | 移交地点 |  |
| 序号 | 载体名称 | 载体编号 | 密级 | 载体类型 | 份数 | 页数 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 部门意见：签字日期： |
| 交付单位：交付人签字/日期： |
| 接收单位：接收人签字/日期： |

**附注：本制度汇编中的表格将根据国家保密有关规定和院实际情况适时调整，最新**

**版本以保密办提供的为准。**